

<b>Recrutement</b> <b>D'un agent technique/38h/semaine sous statut APE</b>
---

**Description de l'institution**

Créé en 2002, L'association Intégra Plus (Association de CPAS ) développe des actions dans le but principal de venir en aide aux personnes et familles en difficulté et de restaurer ou renforcer leur dignité.

Afin de répondre aux besoins en formation et en insertion socio-professionnelle de bénéficiaires du Revenu d'intégration sociale et/ou de demandeurs d'emploi considérés comme « éloignés de l'emploi », Intégra Plus a créé en 2016, une IDESS « Bien chez Toit » qui développe 3 activités :

- Recyclage : Dons, vente et livraisons de meubles et accessoires pour le logement
- Déménagements sociaux
- Petits travaux de rénovation dans le logement

Une 4<sup>ème</sup> activité « petits travaux d'entretien d'espaces verts » vient de recevoir son agrément à partir du 01/10/2019

**Poste à pourvoir**

- Agent technique coordinateur de l'équipe technique composée de travailleurs SINE et de travailleurs sous contrat ART 60 répartis sur les 3 activités
- Formateur·trice/ Encadrant – e : gestion de dons, réparations, rénovation et livraisons de meubles - - Insertion Socio Professionnelle

Dans ce cadre, l'encadrant coordonne l'équipe technique composée actuellement de 3 travailleurs SINE et de 6 travailleurs sous contrat ART 60, en collaboration avec les autres responsables de pôles,

Il/Elle participe plus particulièrement au développement de la filière recyclage : récupération, rénovation, vente et livraisons de meubles, dans une philosophie d'insertion socio professionnelle.

Il/Elle assume la responsabilité de l'activité, le développement, la continuité et la qualité des services proposés dans le cadre de la filière recyclage.

**Profil recherché, Compétences, Formations, Expérience****Il/elle :**

- Assure l'encadrement et la transmission de savoirs aux personnes en insertion socio professionnelle
- Etablit, suit le planning et réalise des dons et des livraisons; veille au respect des délais
- Veille à la qualité des activités de la filière et de la formation des Personnes en Insertion Socio Professionnelle
- Anime et gère les évaluations du public en insertion, en collaboration avec le responsable de Pole
- Veille au respect de la législation sociale, du Règlement de travail, des mesures de sécurité au travail et de la discipline
- Gère et anime l'équipe technique en collaboration avec les responsables de pôles et les jobcoaches responsables
- Veille au bon entretien de l'outillage et des véhicules

### **Tâches complémentaires (non exhaustif)**

Il/elle :

- Transmet les informations, rend compte des difficultés rencontrées, comme des propositions d'amélioration tant auprès de son équipe que de sa hiérarchie.
- Participe aux actions de promotion du service
- Gère le matériel et l'outillage de la filière, leurs procédures d'achat, leur entretien préventif, ainsi que les inventaires.
- Participe à l'analyse du marché afin de proposer des pistes de développement du chiffre d'affaires, propose des investissements utiles

### **Situation dans l'organigramme**

- Il/elle travaille sous l'autorité directe de la coordinatrice d'Intégra Plus
- Il/elle est responsable de l'équipe dont il/elle a la charge
- Il/elle collabore avec les autres responsables et travailleurs des autres pôles de l'association Intégra Plus et de l'IDESS (déménagement social, petits travaux de rénovation dans le logement et entretiens espaces verts )

### **Formation**

- Etre titulaire au moins d'un diplôme technique supérieur et d'une expérience d'entrepreneur•euse et/ou contremaître/gestion d'équipe de minimum 5 ans et/ou expérience équivalente valorisable (validation des compétences)
- La maîtrise avérée d'un corps de métier (menuiserie, ébénisterie, rénovation de meubles...) ou des aptitudes dans d'autres métiers du bâtiment seront un atout

### **Expérience professionnelle, Compétences techniques et Connaissances,**

- Avoir d'excellentes compétences techniques et être une référence pour son équipe
- Expérience professionnelle marquée en gestion d'équipe et dans l'organisation du travail d'une équipe
- Permis B exigé

### **Aptitude physique**

Réunir des conditions d'aptitudes physiques requises pour cet emploi : enlèvement de dons et livraisons de meubles

### **Compétences comportementales**

- Sens pédagogique : être capable de transmettre un métier et développer les compétences de son équipe.
- Etre capable de prioriser et d'organiser le travail (rigueur, soucis de garantir un service de qualité, respect et suivi des délais)
- Avoir de bonnes compétences dans la gestion journalière de son équipe et faire preuve d'équité dans un environnement multiculturel et/ou précarisé
- Avoir de bonnes compétences d'organisation et de planification et une bonne mémoire
- Avoir de bonnes compétences de communication et d'adaptation relationnelle (partager des idées, des points de vue, dialoguer, négocier, être diplomate).
- Etre capable de gérer les imprévus
- Faire preuve d'éthique : loyauté envers l'image et l'esprit de l'institution ou du projet
- Proactivité
- Intérêt pour le recyclage

**Nous offrons :**

- Un contrat à durée déterminée à temps plein (38h/semaine) dans une fonction clé qui participe activement au développement de notre organisation. (un contrat à durée indéterminée pourra être proposé à partir du 01/01/2021 sur base des subventions obtenues dans la prochaine programmation FSE 2021-2027)
  - Rémunération échelle D7 service public local selon diplôme et reconnaissance partielle ou totale de l'expérience utile à la fonction
- Rémunération annuelle brute non indexée à temps plein entre 17.275,71€ et 25.745,87€ (en fonction de l'ancienneté).

Exemple de l'application de l'échelle barémique D7 : salaire mensuel brut indexé de +/- 2.700,00€ (calculé sur base des éléments suivants : marié, 2 enfants à charge, 6 ans d'ancienneté).

- Intervention dans l'Abonnement Social - transport en commun (Domicile-Lieu de travail)
- Des possibilités de formations continues

**Comment postuler**

Procédure :

- CV et lettre de motivation à faire parvenir par mail - format pdf - à l'attention de Christiane Maréchal-Rulot : [coordination@integra-plus.be](mailto:coordination@integra-plus.be) pour le vendredi 28 février 2020 au plus tard
- Présélection sur base des CV

**Epreuves**

- Epreuves écrites, Entretien oral et mises en situation dans le courant du mois de mars 2020
- Les organisations syndicales représentatives pourront désigner un observateur aux épreuves

**Entrée en fonction**

- Entrée en fonction souhaitée au 01/04/ 2020
- Visite médicale préalable obligatoire

Entretien(s) de fonctionnement, de suivi et d'évaluation programmé(s) dès l'entrée en fonction

Lieux de travail : Chainrue, 3 et Rue de L'industrie, 29 à 6940 BARVAUX

Pour tout renseignement : Christiane Maréchal – Rulot      0476/68.78.34

086/21.06.02.